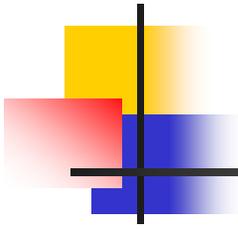


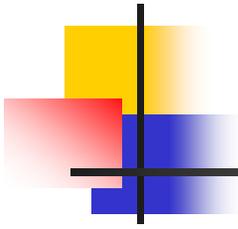
情報リテラシー入門III・IV

第7回 2004年11月16日



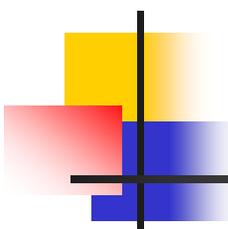
今日の流れ

- アナウンス
- Webページ作成つづき (フレームの作成)
- 今後のスケジュールの確認
- 作業目標
 - プレゼンテーション (パワーポイント)
 - レジューメ
 - Webページ
- グループ打ち合わせ



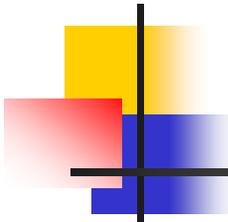
アナウンス

- 課題提出状況を確認してください。
- 今週より、本格的にグループ作業に入ります。グループの一員としての自覚をもち、協力して作業を進めていくよう努めてください。



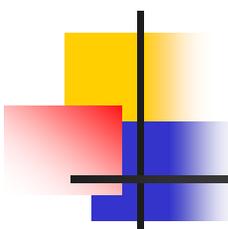
課題

- 自己紹介Webページの作成
 - 詳細は次のURL参照のこと
http://www.phys.human.nagoya-u.ac.jp/~ynakamura/psis34/p_task.html
- 提出方法：提出はしない
 - 下記締め切り日までに、各自のW:ドライブに必要なファイルを配置し、自己紹介Webページが閲覧できるようにしておくこと。
- 締め切り：11月30日授業開始まで



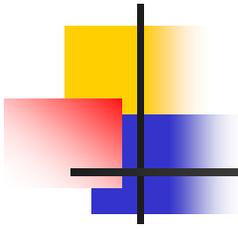
Webページ作成の注意事項

- Webページの内容
 - 特定の人への誹謗・中傷は禁止
 - 個人情報の保護
 - 学術利用以外の目的での利用禁止
 - 著作権侵害に注意(画像などのデジタルデータ)
- 表現への責任
 - 署名(作成者の公表:氏名、連絡先)
 - 出典の表記



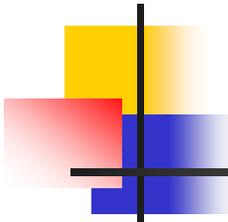
今後のスケジュール

- 11月16日: グループ打ち合わせ
- 11月30日: グループ作業(調査、教室外可)
- 12月 7日: グループ作業(調査、教室外可)
- 12月14日: グループ作業(データ分析)
- 補講日: グループ作業(プレゼン、Web作成)
- 補講日: グループ作業(プレゼン、Web作成)、
予行演習(パワーポイント完成)
レジュメ提出
- 1月11日: 発表、Webページ完成



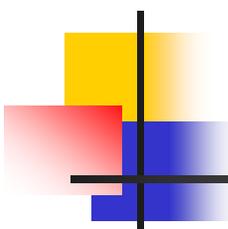
作業目標

- プレゼンテーション
 - パワーポイントスライド作成
 - 発表10分 + 質疑応答5分
- レジюме
 - 聴衆に配布する発表資料
- Webページ



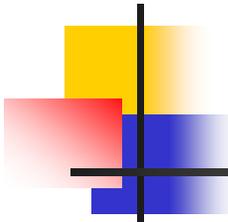
プレゼンテーション

- 発表10分(スライドは10～15枚)
- 表紙にはテーマ、構成員、チームロゴを挿入
 - 構成員は別スライドに表記してもOK(その場合は表紙はグループ名を入れる)
- スライドマスターを使いデザイン・色を統一
- 画像・写真データを必ず含む
 - 例:調査場所の写真、地図の作成(テキスト1.8)
- グラフを必ず用いる
- 文章が長くなりすぎないように、箇条書き、図、流れ図をうまく利用する
- 各自が最低一枚以上のスライドを作成
- 予行演習には完成させておくこと
- 本発表時が本提出
- 見本:Gクラス配布用資料内、「尾張名所図会 ¥ 尾張名所図会.ppt」



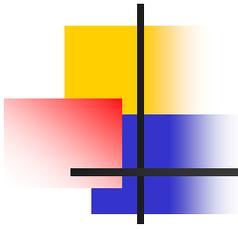
レジュメ

- 発表時に配布
- A4用紙2ページ、Wordで作成
- 内容
 - 1枚目: グループ名、メンバー、テーマ、コンセプト、調査方法、作業分担表
 - 2枚目: 発表の流れ、考察・分析結果、まとめ、伝えたいメッセージ
- 2回目の補講日に提出



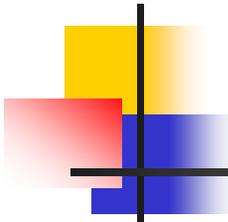
Webページ

- トップページの内容
 - テーマ、グループ名
 - グループロゴを表示
- 目次には最低5項目が含まれていること
- 各自が最低1ページ以上作成
 - トップページも1ページと数えてよい
- 画像・写真のデータを必ず含むこと
- グラフを作成し利用すること
- 1月11日提出(指定されたフォルダにHTMLデータを配置する)
- サンプル(例:2003年度)
 - <http://www2.psis.aichi-gakuin.ac.jp/IL/ic03.htm>



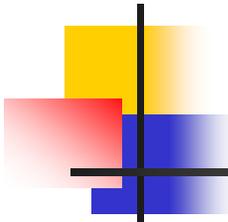
デジタルカメラの貸し出し

- ICRで貸し出しを行います
 - カウンターで申込書に記入
 - その他指示にしたがってください
- 数に限りがあります(クラスで1～2台)



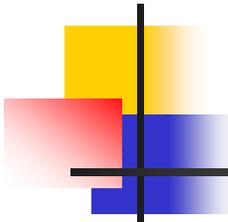
Webページ作成上の注意(1)

- ページの内容
 - 表現方法に関する注意
 - 特定の人への誹謗・中傷は禁止
 - 個人情報保護
 - AUPの遵守
 - 著作権の侵害に注意
- 表現への責任
 - 署名(作成者の公表:氏名、連絡先)
 - 出典の明示



Webページ作成上の注意(2)

- ページの構成
 - ファイルの整理
 - 機能、テーマによるフォルダ管理
 - 各フォルダにはindex.htmを
 - リンク構成
 - ページ構造のガイドライン
 - W3C、WAI



Webページ作成上の注意(3)

■ 技術の適用ガイド

■ ページ構成

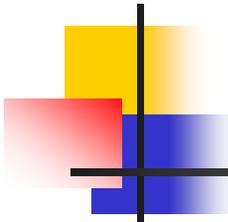
- 主題を明確に、ページ郡の全体像を表示、ページ内索引の利用

■ 段落構成

- 見出し、リスト、センタリングなどの適切な利用

■ 文字表現

- サイズ、フォント、文字色の変更は控えめに
- BLINKなどの見栄えに関する要素は控える



Webページ作成上の注意(4)

- 技術の適用ガイド(つづき)
 - 画像表現
 - 必要なサイズ、大きすぎないファイル容量
 - ALTの付加、適切な説明
 - テーブル
 - レイアウトに用いるのは好ましくない
 - リンク
 - 適切なサイズの語句や文による説明
 - フレーム
 - フレーム非対応ブラウザへの配慮